



## ATELIER : 3

### **Maitriser son ordinateur**

*Durée 4 mois pour 12 séances*

**ATTENTION :** *cet atelier s'adresse aux personnes possédant les "bases" de l'informatique et à tous ceux qui n'ont utilisé qu'un logiciel professionnel.*

## **Le programme :**

### **1. Rappel des acquis nécessaires.**

Le poste de travail  
L'explorateur WINDOWS

### **2. Organiser son disque dur.**

Créer un dossier sur Windows et le renommer par la suite.  
Créer un dossier à l'intérieur d'un autre dossier.  
La navigation dans son espace de travail.

### **3. Acquérir des fichiers.**

Transférer depuis l'appareil photos. Transférer depuis la carte mémoire. Acquérir depuis un scan.  
Sauvegarder des fichiers.  
Vous étudierez la compression et la décompression des dossiers (ZIP).  
Par téléchargement de documents et de logiciels sur Internet.

### **4. Découvrir la maintenance de l'ordinateur.**

Vous apprendrez à nettoyer vos fichiers temporaires, vos cookies, vos historiques etc.  
Vous apprendrez à nettoyer votre base de registre.  
Vous apprendrez à installer et désinstaller un logiciel (programme).  
Vous sélectionnerez les programmes que vous souhaitez lancé lors de chaque démarrage de votre ordinateur.  
Rechercher les erreurs de disque suivie d'une défragmentation.

### **5. Découvrir les services sur internet.**

Vous pourrez créer une adresse électronique, gérer votre agenda, créer une galerie de vos photos, utiliser la recherche géographique.  
Converser avec SKYPE